

Na temelju čl. 13 Zakona o udrugama („Narodne Novine“ 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) na osnivačkoj sjednici Skupštine Udruge obitelji djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom „Svijet za nas“, održanoj 26. ožujka 2025. donesen je sljedeći:

STATUT

UDRUGE OBITELJI DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBA S INVALIDITETOM

"SVIJET ZA NAS"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga obitelji djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom "Svijet za nas".

Skraćeni naziv Udruge: "Svijet za nas". Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Association of Families of Children with Special Needs and Persons with Disabilities „World for Us“. Sjedište Udruge je u Zagrebu, a adresu sjedišta određuje Predsjedništvo Udruge. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga je neprofitna, nevladina i nestranačka pravna osoba.

Udugu zastupa predsjednica. Skupština može ovlastiti i druge za zastupanje.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 35 mm, s upisanim nazivom Udruge "SVIJET ZA NAS" uz gornji rub i uz donji rub pečata ispisan tekst „UDRUGA OBITELJI DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBE S INVALIDITETOM- ZAGREB“.

Pečat su ovlaštene koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge, a čuva ga predsjednik Udruge.

II. OSIGURANJE JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 4.

Udruga djeluje javno i transparentno. Svi dokumenti, odluke i izvješća dostupni su članovima i javnosti na zahtjev.

Udruga osigurava javnost svog djelovanja objavom svih važnih odluka, aktivnosti i izvještaja na svojoj službenoj internetskoj stranici i/ili drugim javnim kanalima komunikacije.

Udruga organizira redovite sastanke s članovima na kojima se izvještava o trenutnim aktivnostima, projektima i financijskom stanju.

Izvješća o radu Udruge, uključujući financijska izvješća, objavljuju se jednom godišnje i dostupna su svim članovima i zainteresiranim osobama.

Predsjedništvo Udruge redovito obavještava članove o ključnim aktivnostima, financijskim izvještajima, planovima i drugim relevantnim informacijama putem elektroničke pošte ili drugih odgovarajućih kanala.

Udruga potiče uključivanje javnosti i drugih organizacija kroz suradnju i partnerstva na projektima i inicijativama.

Članak 5.

Udruga može surađivati s drugim organizacijama, institucijama i pravnim osobama u zemlji i inozemstvu radi ostvarenja svojih ciljeva.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi Udruge su unapređenje kvalitete života djece s teškoćama u razvoju, osoba s invaliditetom i njihovih obitelji, zaštita njihovih prava te osiguravanje uvjeta za njihovo aktivno i ravnopravno sudjelovanje u društvu. Udruga se zalaže za stvaranje podržavajućeg okruženja koje omogućuje djeci s teškoćama i osobama s invaliditetom razvoj njihovih potencijala, uključivanje u obrazovni, socijalni i kulturni život zajednice te osnaživanje njihovih roditelja i skrbnika. Među ključnim ciljevima su i razvijanje oblika izvaninstitucionalne skrbi poput poludnevničkih boravaka te osnivanje stambenih zajednica i oblika organiziranog stanovanja u svrhu osiguravanja dugoročne podrške i veće samostalnosti osoba s teškoćama u razvoju.

Sukladno ciljevima, Udruga djeluje na području ljudskih prava i socijalne djelatnosti.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge radi ostvarenja ciljeva su:

- organiziranje edukativnih, rehabilitacijskih i rekreativnih aktivnosti,
- suradnja s institucijama i stručnjacima iz područja socijalne skrbi, zdravstva i obrazovanja,
- provođenje projekata i programa podrške organiziranjem radionica, predavanja, seminara i konferencija,
- osiguravanje financijskih sredstava putem donacija, sponzorstava, članarina, natječaja i javnih izvora,
- organiziranje kulturnih, rekreativnih i društvenih aktivnosti za članove Udruge,
- pružanje savjetodavnih i terapijskih usluga,
- informiranje javnosti o pitanjima vezanim uz osobe s teškoćama u razvoju,
- sudjelovanje na skupovima koje organiziraju druga tijela, službe i udruge od interesa za osobe s invaliditetom,
- organiziranje dobrotvornih koncerata i prodajnih izložbi,
- praćenje i predlaganje izmjena i dopuna zakonskih i drugih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih prava.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja prihvaća odredbe ovog Statuta, podnese pisani zahtjev elektronskim putem i bude primljena odlukom Predsjedništva.

Udruga vodi elektronsku evidenciju članova koja sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, osobnom identifikacijskom broju, datumu rođenja, datumu učlanjenja, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Članak 9.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno i može biti redovno, pridruženo i počasno.

Redovni članovi mogu biti osobe koje u obitelji imaju dijete s teškoćama u razvoju ili osobu s invaliditetom i imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, birati i biti birani u tijela Udruge.

Pridruženi članovi mogu biti osobe koje sudjeluju u aktivnostima Udruge, ali bez prava odlučivanja.

Počasni članovi su osobe koje su svojim radom i doprinosom zaslužile posebno priznanje Udruge.

Članak 10.

Prava i obveze članova Udruge su sudjelovati u aktivnostima Udruge, birati i biti birani u tijela Udruge (redovni članovi), pridržavati se Statuta i odluka tijela Udruge, čuvati ugled Udruge i plaćati članarinu, ako je određena.

Maloljetni članovi Udruge s navršених 14 godina imaju pravo sudjelovati u radu Skupštine i odlučivati. Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u radu Skupštine uz prisutnost skrbnika.

Članak 11.

Članstvo prestaje:

- istupanjem člana pisanom izjavom,
- smrću člana,
- isključenjem zbog teže povrede Statuta,
- neplaćanjem članarine, osim ako Predsjedništvo ne odluči drugačije temeljem opravdanih razloga.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Predsjednik Udruge provodi postupak utvrđivanja prestanka članstva i donosi odluku o tome. Protiv odluke o isključenju isključeni član ima pravo žalbe u roku od 15 dana Skupštini čija je odluka konačna.

Članak 12.

Spor/ sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/ sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat te način odlučivanje uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirnom rješavanju sporova.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član se najprije obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V. UNUTARNJI NADZOR

Članak 13.

Članovi Udruge imaju pravo nadzirati rad Udruge. Ako član Udruge smatra da su povrijeđeni Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, odnosno Skupštinu ako nije određeno drugo nadležno tijelo, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako nadležno tijelo Udruge ne postupi po zahtjevu člana u primjerenom roku, član ima pravo podnijeti tužbu Općinskom sudu kao sudu opće mjesne nadležnosti u građanskim stvarima.

VI. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Predsjedništvo.

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo Udruge i čine je svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 16.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva posljednja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 17.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 18.

Skupština udruge:

utvrđuje politiku rada Udruge,

usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,

usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu

- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje (predsjednika)
- bira i razrješava članove Predsjedništva,
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 19.

PREDSJEDNIK

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje zamjenik predsjednik.

Zamjenik predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 20.

Predsjedništvo se sastoji od Predsjednika i Zamjenika predsjednika i jednog člana. Predsjedništvo:

- provodi odluke Skupštine,
- upravlja poslovima Udruge,
- donosi operativne odluke za funkcioniranje Udruge,
- podnosi godišnji izvještaj Skupštini,

Članak 21.

Članovi Predsjedništva biraju se na Skupštini na prijedlog Skupštine ili najmanje jedne trećine redovnih članova Udruge.

Članovi Predsjedništva mogu biti opozvani odlukom Skupštine ako ne ispunjavaju svoje obveze ili ako dođe do teže povrede Statuta.

Članovi Predsjedništva imaju ovlasti upravljanja poslovima Udruge, donošenja operativnih odluka, kao i obvezu podnošenja izvještaja Skupštini.

Članak 22.

Mandat članova Predsjedništva traje 4 godine. Nakon isteka mandata, saziva se nova Skupština radi izbora novih članova Predsjedništva. Predsjedništvo odluke donosi većinom glasova članova Predsjedništva.

VII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 23.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretne stvari i
- druga imovinska prava.

Članak 24.

Udruga stječe imovinu putem članarina, donacija, sponzorstva, potpore iz proračuna, donacija od drugih pravnih i fizičkih osoba, organiziranjem edukativnih i stručnih aktivnosti, te drugih zakonitih izvora prihoda.

Udruga može dobivati sredstva od različitih izvora, uključujući financijske potpore iz Europske unije i međunarodnih organizacija, te privatne donacije ili sponzorstva od korporacija i drugih udruga.

Članak 25.

Imovina Udruge koristi se isključivo za ostvarenje njezinih ciljeva i aktivnosti u skladu sa Statutom.

Predsjedništvo je odgovorno za upravljanje imovinom, a svako veće raspolaganje imovinom (prodaja, kupnja, davanje u zakup, i sl.) mora biti odobreno od strane Skupštine.

Udruga se obvezuje da neće koristiti svoju imovinu u privatne svrhe niti će poduzimati bilo kakve aktivnosti koje nisu u skladu s njezinim ciljevima.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA

Članak 26.

Udruga prestaje s radom na temelju odluke Skupštine, koja mora biti donesena dvotrećinskom većinom svih članova prisutnih na Skupštini.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

Skupština mora donijeti odluku o likvidaciji Udruge i imenovati likvidatora koji će biti odgovoran za provedbu postupka likvidacije, uključujući raskidanje svih obveza Udruge, podmirenje dugova i podjelu preostale imovine.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra Udruga.

Likvidator može biti opozvan odlukom Skupštine, ako nije u mogućnosti obavljati svoje dužnosti ili ako dođe do ozbiljne povrede svojih obveza.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

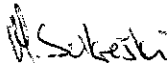
Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od tog dana. Za tumačenje odredbi Statuta nadležna je Skupština.

U Zagrebu, dana 26. ožujka 2025.

Predsjednica Udruge


Marija Džakula

Zamjenica predsjednice


Maja Sukreški



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/2025-03/89, URBROJ: 251-04-11-25-3 od 12. lipnja 2025. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Branberger, dipl.iur.

